



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАРДЫМОВСКИЙ РАЙОН»
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

от 15.11.2024

№ 0104-п/обр

О порядке проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании «Кардымовский район» Смоленской области в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323 о методических документах, рекомендуемых к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, приказами Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 № 950-ОД «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году» и от 23.10.2024 № 949-ОД «О проведении итогового сочинения (изложения) в Смоленской области в 2024/2025 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) на базе общеобразовательных учреждений муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, реализующих программы среднего общего образования (далее - общеобразовательные учреждения), в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения), утвержденным приказом Министерства образования и науки Смоленской области от 23.10.2024 № 950-ОД.

2. Муниципальному координатору, ответственному за проведение и проверку итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных учреждениях (Е.Г. Киселева):

- осуществить организационное и технологическое обеспечение проведения итогового сочинения (изложения) в части формирования региональной базы данных;

- обеспечить контроль за подготовкой и проведением итогового сочинения (изложения) на базе общеобразовательных учреждений в установленные сроки;

- предоставить в течение двух дней после проведения итогового сочинения (изложения) оригиналы бланков сочинения (изложения) и отчетные формы в ОГАУ «СРЦОКО».

3. Руководителям общеобразовательных учреждений муниципального образования «Кардымовский район» Смоленской области, реализующих программы среднего общего образования:

3.1. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году.

3.2. Организовать прием заявлений от участников итогового сочинения (изложения) и согласий на обработку персональных данных не позднее, чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

3.3. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) и проверку выполненных работ в установленные сроки.

3.4. Организовать отбор и подготовку специалистов, задействованных при проведении итогового сочинения (изложения).

3.5. Обеспечить условия хранения оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения) и соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при осуществлении мероприятий, связанных с хранением оригиналов (копий) бланков итогового сочинения (изложения).

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Отдела образования
Администрации муниципального
образования «Кардымовский район»
Смоленской области

Е.Г. Киселева